

<p>ความเห็นของงานกิจกรรมนักศึกษา</p> <p>() เห็นควรอนุมัติ () ไม่อนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>ความเห็นของรักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา</p> <p>() เห็นควรอนุมัติ () ไม่อนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายสมชาย นวนกลาง)</p> <p>...../...../.....</p>
--	--

คำอนุมัติ

อนุญาตให้ยืมเงินตามเงื่อนไขข้างต้น เป็นเงิน.....บาท (.....)

ลงชื่อ.....

(ผศ.ดร.สวียา พรารธนาดี ชาติวิวัฒนาการ)

ประธานคณะกรรมการบริหารเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา

...../...../.....

ผู้รับเงิน

ได้รับเงินจำนวน.....บาท (.....)

เป็นการถูกต้องแล้ว และข้าพเจ้าจะดำเนินการทำหลักฐานการใช้จ่าย ภายใน.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้ยืม

(.....)

...../...../.....

รายการใช้เงินยืม

ได้รับเงินตามใบหน้าเบิกเงินเลขที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยแนบใบสำคัญ (หลักฐาน) การจ่ายเงิน จำนวน.....ฉบับ ยอดเงิน.....บาท

(.....) และเงินสดที่เหลือ (ถ้ามี) จำนวน.....บาท

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ยืม/ผู้ส่งหลักฐาน

(.....)

...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน/ผู้รับหลักฐาน

(.....)

...../...../.....